

Ariane MAHÉ

INFOGRAPHISTE / WEBDESIGNER / ANIMATRICE E-BUSINESS

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Septembre 2018 à Oct. 2018 Animatrice E-Commerce
Entreprise Diouda, à Nantes (44)

Mars 2018 à Avril 2018 1 mois, **Webdesigner**
Entreprise BellVision, à Saint-Nazaire (44)

Décembre 2016 à Juin 2017 6 mois, **Infographiste**
Éditions Debaisieux, Beaumont (63)

Septembre 2014 à Septembre 2016 2 ans, **Graphiste**
Entreprise Stéphanoise et Médiac,
spécialiste en rubanerie et mercerie, à Beynost (01)

Mars à Juin 2014 3 mois et demi, **Infographiste**
Mairie du Puy-en-Velay (43)

2013-14 **Projet tuteuré** : Clairefontaine
Promouvoir la gamme *Pollen Évènements*

Avril à Juin 2013 2 mois et demi, **Assistante marketing**
Entreprise SOROFI (spécialiste en chauffage et sanitaire)

RÉFÉRENCES

Madame **Nelly BARREAU**,
Gérante de **Bell Vision**, Saint-Nazaire
02 51 10 06 70 - nelly.barreau@bellvision.fr

Monsieur **Louis DEBAISIEUX**,
Dirigeant des **Éditions DEBAISIEUX**, Beaumont
06 15 15 39 74 - debaisieux.louis@gmail.com

Monsieur **Olivier HO**,
Président de **Stéphanoise & Médiac SAS**, Beynost
04 78 55 87 87 - stephanoise@decogroup.fr

CONTACT

Adresse : 19 rue de Ferrette
68130 Altkirch

E-mail : ariane.mahe@gmail.com

Tél. 06 03 69 14 52

Site web : lefilariane.fr

Date de naissance :

Née le 1^{er} Janvier 1992 (26 ans)

Certificat : Permis B - Véhiculée

Anglais : niveau B1

FORMATIONS

2018 Titre Animateur E-Commerce
Formaouest Saint-Herblain (44)

2017-18 Titre Professionnel Designer Web
ARINFO Nantes (44)

2013-14 Licence professionnelle ATC
option Communication et Design Graphique,
Saint-Dié-des-Vosges (88)

2011-13 DUT SRC/MMI
(Métier du Multimédia et de l'Internet),
Le Puy-en-Velay (43)

2010-11 MANAA (Mise A Niveau en Arts Appliqués)

2009-10 Baccalauréat S (Scientifique)

COMPÉTENCES

LOGICIELS

InDesign (*mise en page*)

Illustrator (*dessin vectoriel*)

Photoshop (*retouches photos*)

Adobe Acrobat Pro (*PDF*)

Dreamweaver/Brackets (*programmation*)

Premiere Pro (*vidéo*)

Google Analytics (*analyser un site en ligne*)

Systèmes d'exploitation : Windows, Mac OS

PRINT

Concevoir des supports print (*flyers, cartes de visite, dépliants etc.*)

Adapter des créations sur différents supports

Chaîne graphique

Règles typographiques

Gestion des bases de données d'images

Montages photos

WEB

Concevoir des supports web (*sites, newsletters, bannières publicitaires*)

Mise à jour de sites

Languages HTML5/CSS3

CMS : Prestashop, Wordpress

Diffusion sur les réseaux sociaux

Référencement SEO

Analyse d'audience

Réalisation de montages vidéos simples

COMMUNICATION

Communication interne et externe

Respecter un cahier des charges

Préparation et participation à des évènements/salons